

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE GRUDE

Broj: 4/23

Grude, 19. srpnja 2023.



OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE

Temeljem članka 37. alineja 21. i članka 109. stavak 1. Statuta Općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“ broj 01/08, 02/13 i 03/15) i članka 95. Poslovnika Općinskog vijeća Grude („Službeni glasnik općine Grude“ broj 1/08, 2/10, 8/10, 3/19 i 4/21), Općinsko vijeće Grude na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine donosi

ODLUKU o izmjeni Odluke o kreditnom zaduženju Općine Grude

Članak 1.

U Odluci o kreditnom zaduženju Općine Grude („Službenom glasniku Općine Grude“, broj 3/23) članak 2. mijenja se i glasi:

„Kreditna sredstva iz članka 1. ove Odluke bit će namijenjena za refinanciranje/financiranje ulaganja u osnovna sredstva.“

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Grude“.

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE
Broj: 01-14-1177/23
Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica
Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

Na temelju članka 7. i 15. Odluke o izborima za članove Vijeća mjesnih zajednica općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“ broj: 3/14 i 3/23) i članka 85. Statuta Općine Grude («Službeni glasnik Općine Grude», broj 1/08, 2/13, 3/15) Općinsko vijeće Grude na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine, donosi

ODLUKU o raspisivanju i održavanju izbora za članove Vijeća mjesnih zajednica Općine Grude

Članak 1.

Ovom Odlukom raspisuju se izbori za članove Vijeća mjesnih zajednica Općine Grude:

Redni broj	Mjesna zajednica	Broj članova Vijeća
1.	Grude	11 (jedanaest)
2.	Drinovci	11 (jedanaest)
3.	Ružići	11 (jedanaest)

4.	Sovići Donji	11 (jedanaest)
5.	Tihaljina	11 (jedanaest)
6.	Sovići Gornji	9 (devet)
7.	Grude-Zapad	9 (devet)
8.	Dragićina	9 (devet)
9.	Gorica	9 (devet)
10.	Cerov Dolac-Pogana Vlaka	7 (sedam)
11.	Višnjica-Medovići	7 (sedam)
12.	Ledinac-Podledinac	7 (sedam)
13.	Pocrte	7 (sedam)
14.	Borajna	7 (sedam)
15.	Puteševica-Jabuka	7 (sedam)

Članak 2.

Izbori iz članka 1. ove Odluke održat će se u nedjelju 8. listopada 2023. godine u vremenu od 8,00 do 13,00 sati.

Članak 3.

Nadležna tijela Mjesnih zajednica dužna su uskladiti odredbe Statuta Mjesnih zajednica, vezano za broj članova Vijeća Mjesnih zajednica, u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u “Službenom glasniku općine Grude”.

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE
Broj: 01-05-1191/23
Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica

Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

Na temelju članka 31. točka 1. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH» broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14) i članka 100. Poslovnika Općinskog vijeća Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/10, 8/10 3/19 i 4/21), Općinsko vijeće Grude, na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Izvještaj-Elaborat o
procijenjenoj šteti nastaloj od poplava svibnja 2023. godine

I.

Ovim Zaključkom daje se suglasnost na Izvještaj-Elaborat o procijenjenoj šteti nastaloj od poplava svibnja 2023. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Grude“.

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE
Broj: 01-44-1192/23
Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica
Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

Na temelju članka 5, 6, 7 i 8 *Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja* („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 63/04, 50/07 i 84/10) i članka 37. točka 6. . Statuta općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/13 i 3/15), Općinsko vijeće Grude na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine, donosi:

PROGRAM I PLAN AKTIVNOSTI
na izradi detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“

Članak 1.

NAZIV DOKUMENTA PROSTORNOG UREĐENJA

Detaljan plan uređenja stambeno – poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“

Članak 2.

POVRŠINA PROSTORNOG OBUHVATA

Površina obuhvata plana je cca 53.000 m².

Članak 3.

RAZLOG PRISTUPANJA IZRADI PLANA DETALJNOG UREĐENJA STAMBENO-POSLOVNOG KOMPLEKSA „BOBOŠKA“

Imajući u vidu postojeće stanje na terenu, te sagledavajući prostorno plansku dokumentaciju višeg reda, planiranje novih sadržaja na lokalitetu „BOBOŠKA“ dovelo bi do širenja grada, te formiranje „sekundarnog gradskog centra“.

Donošenjem Detaljnog plana uređenja stambeno – poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“ biti će osigurano plansko uređenje prostora sa sljedećim namjenama i objektima: stambeni i stambeno-poslovni objekti, poslovni objekat – retail park, objekata društvenih standarda (dom zdravlja, dječiji vrtić), površina za promet u mirovanju, zelenih površina i slobodnih površina. Također biti će osigurana i rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih prometnica, izgradnja komunalne infrastrukture.

GRANICE OBUHVATA PLANA DETALJNOG UREĐENJA STAMBENO-POSLOVNOG KOMPLEKSA

Obuhvat Detaljnog plana uređenja iz članka 1. obuhvaća zemljište na katastarskim česticama: k.č. 1991/1, k.č. 1991/2, k.č. 1987/1, k.č. 1987/2, k.č. 2310, k.č. 2305, k.č. 2304, k.č. 2002/2, k.č. 2002/1, k.č. 2002/3, k.č. 2002/4, k.č. 2003, k.č. 2007, k.č. 2296, k.č. 2306/1;

k.č. 2306/2, k.č. 2306/3, k.č. 2306/4, k.č. 2307, k.č. 2308/1, k.č. 2308/2, k.č. 2309, k.č. 2029/1, k.č. 2029/2, dio k.č. 2284 sve u k.o. Grude-grad.

PLANSKI PERIOD

Planski period na koji se donosi Detaljni plan uređenja stambeno – poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“ je razdoblje od 2023. do 2035. godine.

Članak 4.

SUDIONICI U PRIPREMI I IZRADI PLANA DETALJNOG UREĐENJA STAMBENO-POSLOVNOG KOMPLEKSA „BOBOŠKA“

- Nositelj pripreme za izradu Plana je Općinski načelnik Grude preko Službe za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i katastarske poslove općine Grude koja će koordinirati rad subjekata planiranja, usuglašavati pojedine faze iz programa rada na pripremi. Nositelj pripreme osigurati će da društvima i drugim pravnim osobama nadležnim za vodoprivredu, promet, turizam, zdravstvo, obrazovanje, kulturu, zaštitu kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa, zaštitu okoliša, društvima i drugim pravnim osobama nadležnim za komunalne djelatnosti, predstavnicima vjerskih zajednica, te pribaviti mišljenja i suglasnosti nadležnih organa i organizacija na koje ih zakon obvezuje.
- Nositelj izrade Plana odabrat će u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj: 04/99, 15/01, 10/03 i 18/11), Zakonom o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 2/06) i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja i bit će izabran u skladu sa Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 i 105/06).
- Drugi sudionici u izradi: vlasnici i korisnici zemljišta, potencijalni investitori, organi i organizacije nadležne za oblasti uređenja i korištenja prostora, javna i komunalna preduzeća obuhvaćena izradom Plana, te drugi zainteresirani subjekti koji iskažu svoj interes.
- Plan financira: Općina Grude.
- Plan donosi: Općinsko vijeće Grude.

Članak 5.

OPSEG I VRSTA STRUČNIH PODLOGA

- Ažuriranje i vektorizacija geodetske podloge u mjerilu 1:1000 za prostorni obuhvat Plana, digitalizirana. Geodetska podloga treba sadržavati horizontalnu i vertikalnu predstavu stvarnog stanja na terena. Geodetska podloga treba biti izrađena u državnom koordinatnom sustavu.
- Sva raspoloživa planska dokumentacija u skladu sa važećom zakonskom regulativom.

Članak 6.

POSTUPAK I DINAMIKA RADA

Plan se radi u skladu sa:

- Zakonom o prostornom uređenju,
- Zakonom o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine i
- Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja.

PRIMJENJENA METODOLOGIJA:

Metodologiju izrade Detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“ potrebno je uraditi u skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja kojom su definirane dvije faze izrade:

- I. FAZA: Priprema i izrada Urbanističke osnove (sa usvajanjem osnovne koncepcije izgradnje uređenja prostorne cjeline) i
- II. FAZA: Izrada prednacrt, nacrt i prijedloga Detaljnog plana.

I. FAZA: Urbanističku osnova – osnovna koncepcija

Na temelju članka 58. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 63/04, 50/07 i 84/10), Urbanistička osnova se formira iz sljedećih izvora:

- plana na osnovu kojeg se radi regulacijski plan i istraživanja rađenih za potrebe izrade tog plana, kao i druge važeće prostorno — planske dokumentacije;
- podataka i dokumentacije relevantnih institucija (hidrometeorološki, seizmološki, arheološki, geološki zavod, zavodi za zaštitu kulturno — povijesnog i prirodnog nasljeđa i sl.), statističkih podataka, katastarskih i zemljišno — knjižnih podataka;
- katastra nadzemnih i podzemnih instalacija, podataka i dokumentacije komunalnih poduzeća (vodovod, kanalizacija, toplifikacija, uređenje građevinskog zemljišta, uređenje zelenih i prometnih površina i dr.), javnih poduzeća — elektrodistribucije, telekomunikacija i dr.;
- podataka i dokumentacije relevantnih institucija za oblast stanovanja, prometa, obrazovanja, nauke, Kulture, fizičke kulture, zdravstva, socijalne i dječje zaštite, kao i vjerskih zajednica i dr.;
- programa i planova razvoja korisnika prostora;
- podataka koje vode organi, odnosno službe uprave i upravne ustanove i druge institucije.

Urbanistička osnova sadrži:

- izvod iz plana šireg područja (prostornih planova i/ili urbanističkog plana) koji je temelj za izradu Detaljnog plana uređenja;
- prikaz postojećeg stanja, njegovu analizu i vrednovanje i ocjenu mogućnosti izgradnje i uređenja prostorne cjeline u granicama utvrđenim odlukom o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja;
- osnovnu koncepciju izgradnje i uređenja prostorne cjeline urađenu na osnovu smjernica iz Odluke o pristupanju u izradi plana.

Nositelj pripreme provjerava da li je osnovna koncepcija u skladu sa Smjernicama, prikuplja prijedloge, stavove i mišljenja dobijena u komunikaciji sa javnošću prema Programu uključivanja javnosti, zauzima stavove u odnosu na predložena rješenja i usvaja koncepciju koja se dalje razrađuje u II fazi izrade Plana.

- Priprema Urbanističke osnove – osnovne koncepcije: Nositelj izrade Plana (srpanj/kolovoz 2023. godine);
- Razmatranje i usvajanje: Urbanističke osnove – osnovne koncepcije: Nositelj pripreme Plana (kolovoz 2023. godine);

II. FAZA: Izrada prednacrt, nacrt i prijedloga Detaljnog plana uređenja prostora

Prednacrt Plana

Po usvajanju Urbanističke osnove- osnovne koncepcije pristupiti će se izradi prednacrt Plana.

- Priprema prednacrt Plana: Nositelj izrade Plana (kolovoz 2023. godine);
- Razmatranje i usvajanje: Nositelj pripreme Plana (kolovoz/rujan 2023. godine);

Utvrđivanje nacrt Plana

Nakon usvajanja prednacrt Plana od strane Nositelja pripreme Plana i uklanjanja eventualnih primjedbi i sugestija na prednacrt Plana, Nositelj izrade Plana dostavlja nacrt Plana. Nakon provjere da je nacrt Plana u skladu sa važećom zakonskom regulativom, Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja, usvojenom koncepcijom od strane Nositelja pripreme Plana, nacrt Plana se upućuje Općinskom vijeću na usvajanje.

- Priprema nacrt Plana: Nositelj izrade Plana (rujan 2023. godine);
- Predlaže nacrt Općinskom vijeću: Nositelj pripreme Plana (rujan 2023. godine);
- Utvrđuje nacrt Plana: Općinsko vijeće Grude (rujan 2023. godine);

Javni uvid i rasprava o nacrtu Plana

Po usvajanju Nacrta plana od strane Općinskog vijeća Grude, isti se upućuje na javni uvid u skladu sa *Programom uključivanja javnosti*. Po isteku javnog uvida biće održana javna rasprava o nacrtu Plana, što ujedno predstavlja i treću fazu uključivanja javnosti u proces izrade.

- Trajanje: 15 (petnaest) dana (listopad/studeni 2023. godine);
- Priprema i organizacija: Nositelj pripreme Plana
- Obrazlaže: Nositelj pripreme Plana i Nositelj izrade Plana

Sumiranje rezultata sa javne rasprave i javnog uvida sa stavom Nositelja pripreme o primjedbama i sugestijama

- Priprema: Nositelj pripreme Plana - Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i katastarske poslove općine Grude (studeni 2023. godine);

Analiza i ocjena primjedbi, sugestija i mišljenja sa javne rasprave i javnog uvida

- Priprema: Nositelj izrade Plana (studeni 2023. godine);

Prijedlog

Primjedbe i sugestije se sumiraju od strane Nositelja izrade i Nositelja pripreme Plana, te je na osnovu osnovanih primjedbi i sugestija izvršena korekcija planskih rješenja. Nositelj pripreme plana utvrđuje prijedlog Plana i upućuju ga na usvajanje i donošenje Općinskom vijeću Grude. Uz prijedlog Plana dostavljaju se sve primjedbe, prijedlozi, sugestije i mišljenja prikupljena tijekom trajanja javnog uvida i javne rasprave, uz obrazloženje istih.

- Priprema prijedloga Plana: Nositelj izrade Plana (studeni 2023. godine);
- Predlaže prijedlog Općinskom vijeću: Nositelj pripreme Plana (studeni 2023. godine);
- Utvrđuje prijedlog Plana: Općinsko vijeće Grude (studeni 2023. godine);

Isporuka Plana

- Priprema prijedloga Plana: Nositelj izrade Plana (prosinac 2023. godine);

Nositelj izrade Plana dužan je Nositelju pripreme Plana dostaviti dokument prostornog uređenja prema jedinstvenoj formi definiranoj na temelju članka od 74. do 79. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja.

Nositelj izrade Plana će dostaviti Detaljan plan prostornog uređenja, Nositelju pripreme Plana, u 3 (tri) primjerka u analognoj formi i 1 (jedan) primjerak u digitalnom obliku (na računarskom mediju).

Članak 7.

Sastavni dio ovog Programa i plana aktivnosti su:

- OPĆE SMJERNICE za izradu detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“ i
- PROGRAM UKLJUČIVANJA JAVNOSTI za izradu detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“

Članak 8.

SREDSTVA I IZVORI SREDSTAVA ZA IZRADU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Sredstva za izradu Detaljnog plana uređenja stambeno – poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“ osigurati će se iz proračuna općine Grude.

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Grude.

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE

Broj: 01-23-1193/23

Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica

Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

OPĆE SMJERNICE

za izradu detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“

UVOD

Na temelju članka 23. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke" broj: 04/99, 15/01, 10/03 i 18/11) i članka 37. Statuta općine Grude ("Službeni glasnik općine Grude" broj: 1/08, 2/13 i 3/15) Općinsko vijeće Grude na 16. sjednici održanoj 07. ožujka 2023. godine donijelo je Odluku broj: 01-23-341/23 o pristupanju izradi Detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“.

Sastavni dio Odluke čine Smjernice za izradu Detaljnog plana uređenja (dalje u tekstu Smjernice), koje je pripremio Nositelj pripreme za izradu Plana. Definirane su opće i posebne smjernice za izradu Detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“, prema kojima treba koncipirati razvoj budućih fizičkih i slobodnih površina.

OPĆE ODREDBE

Prema članku 20. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj: 04/99, 15/01, 10/03 i 18/11) detaljni plan uređenja utvrđuje namjenu površina, načine uređivanja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i drugom infrastrukturom, uvjete za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, te druge elemente od važnosti za područje za koje se plan donosi.

Odlukom o pristupanju izrade detaljnog plana stambeno-poslovnog kompleksa obuhvaćen je prostor površine cca 53 000 m².

Obuhvat Detaljnog plana uređenja iz članka 1. obuhvaća zemljište na katastarskim česticama: k.č. 1991/1, k.č. 1991/2, k.č. 1987/1, k.č. 1987/2, k.č. 2310, k.č. 2305, k.č. 2304, k.č. 2002/2, k.č. 2002/1, k.č. 2002/3, k.č. 2002/4, k.č. 2003, k.č. 2007, k.č. 2296, k.č. 2306/1; k.č. 2306/2, k.č. 2306/3, k.č. 2306/4, k.č. 2307, k.č. 2308/1, k.č. 2308/2, k.č. 2309, k.č. 2029/1, k.č. 2029/2, dio k.č. 2284 sve u k.o. Grude grad.

OPĆE SMJERNICE ZA IZRADU PLANA

- Planom je potrebnom utvrditi uvjete korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora i objekata unutar Plana, a naročito granice obuhvata Plana i granice površina raznih namjena, urbanističko-tehničke uvjete za planirane i izgrađene objekte, valorizaciju objekata, uređenje fasada, odnose prema postojećim objektima i namjenama, uvjete uređenja prometnih, zelenih i slobodnih površina.
- Detaljni plan uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“ metodološki i sadržajno izraditi u skladu sa sadržajem koji je za ovu vrstu plana utvrđen Zakonom o prostornom uređenju, Zakonom o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10, 45/10, 85/21, 92/21) i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 63/04, 50/07 i 84/10), te postupak razmatranja, izrade i donošenja Plana provesti u skladu sa istim propisima.
- Metodologiju izrade Detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“ potrebno uraditi u skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja kojom su definirane dvije faze izrade:
 - I FAZA: Priprema i izrada Urbanističke osnove (sa usvajanjem osnovne koncepcije izgradnje uređenja prostorne cjeline) i
 - II FAZA: Izrada prednacrt, nacrt i prijedloga Detaljnog plana.
- Planski dokument izraditi u GIS formatu (geoinformacijski sustav) sa odgovarajućom bazom podataka za atributne - alfanumeričke podatke, radi formiranja baze podataka i mogućnosti kompariranja sa susjednim državama.
- Geodetska podloga treba biti izrađena u digitalnom obliku i trebaju sadržavati horizontalnu i vertikalnu predstavu stvarnog stanja na terenu. Geodetska podloga treba biti izrađena u državnom koordinatnom sustavu.
- Prilikom izrade Plana neophodno je sagledati sve parametre koje utiču na projekciju buduće izgradnje i uređenja prostorne cjeline, analizirati prirodne i stečene uvjete u prostoru, te dati sintezu postojećeg stanja u skladu sa člankom 60. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja.
- Nositelj pripreme Plana će koordinirati rad subjekata planiranja, usuglašavati pojedine faze iz programa rada na pripremi, izradi i donošenju Plana, razmatrati radne materijale i davati prijedloge i primjedbe, informirati javnost o tijeku aktivnosti, organizirati javni uvid i javnu raspravu.

- Nositelj pripreme Plana utvrđuje nacrt dokumenta detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“ i podnosi ga tijelu nadležnom za donošenje dokumenata prostornog uređenja.
- Prije usvajanja Plana potrebno je pribaviti suglasnost na isti od strana svih nadležnih organa i institucija u skladu sa važećom zakonskom legislativom i ostalim provedbenim propisima i općim aktima nadležnih organa, kojima se određuju odgovarajući zaštitni infrastrukturni pojasevi i ostala pitanja po kojima je potrebna suglasnost nadležnih organa u postupku izmjena i zahvata u prostoru.
- Nositelj izrade Plana dužan je Nositelju pripreme Plana dostaviti dokument prostornog uređenja prema jedinstvenoj formi definiranoj na temelju članka od 74. do 79. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja.

POSEBNE SMJERNICE ZA IZRADU PLANA

- Izvršiti valorizaciju postojećeg građevinskog fonda i analizu već urađenih zahvata u prostoru.
- Na bazi izvršenog geodetskog snimanja i valorizacije postojećeg građevinskog fonda, postaviti koncept prostorne organizacije, imajući u vidu usmjerenja data kroz planove višeg reda i zahtjeve investitora.
- Valorizacijom postojećih objekata unutar obuhvata izvršiti analizu postojećih objekata koji se zadržavaju i dati prijedlog mogućih intervencija (rekonstrukcija, nadogradnja, dogradnja i sl).
- Broj etaža građevina precizirati tako da se ovisno o vrsti građevine određuju najveći i najmanji ili najveći ili obvezni broj etaža.
- U najvećem opsegu, precizirati namjenu objekata (dozvoljene, uvjetno dozvoljene, zabranjene namjene).
- U ovisnosti od prostornih mogućnosti, prilikom izrade planskog rješenja potrebno je voditi računa o udaljenostima između objekata, njihovom osunčanju, kolskom i pješaćkom pristupu, prometu u mirovanju, te minimalnim udaljenostima između objekata u odnosu na katnost objekata.
- Prilikom projektiranja i izvođenja, posebnu pažnju je potrebno posvetiti oblikovanju i materijalizaciji objekta, koje treba izvesti od građevinskih materijala po izboru projektanta, koji su funkcionalno i estetski primjenjivi za datu namjenu i koji se uklapaju sa okolnim prostorom.
- Za planirane objekte neophodno je predvidjeti adekvatne prostore za odlaganje otpada;
- Svi objekti, površine i prostori namijenjeni za javnu upotrebu, bilo otvoreni ili zatvoreni, moraju biti planirani i projektirani na način da su prilagođeni potrebama osoba sa invaliditetom, odnosno neophodno je osigurati odgovarajuće rampe, držače, posebno obilježena parking mjesta i sl.
- Planirati parcelaciju na način da postoji mogućnost odvajanja.
- Povećati kvalitete prostorne cjeline opremanjem svom potrebnom prometnom i komunalnom infrastrukturom (opskrba vodom, dispozicija otpadnih voda, opskrba potrebnim količinama električne energije i dr.) prema uvjetima datim od javnih komunalnih preduzeća.
- Predvidjeti prostore za mirujući promet prema važećim standardima u skladu sa namjenom i prostornim mogućnostima, a u okviru pripadajuće vlasničke parcele unutar gabarita objekta ili na otvorenim parking površinama.
- Planskim rješenjem potrebno definirati koncept primarne prometne mreže, definiran kako položajno, tako i po gabaritima.

- U plansko rješenje implementirati idejno rješenje ceste koja povezuje ulice Hrvatskih branitelja (na M6) i Blage Zadre (na M17.5).
- Zadržati postojeći prilaz parcela koji je omogućen s dvije lokalne prometnice koje se nalaze na dijelu zemljišta označenom kao k.č. 2310 i k.č. 2296 k.o. Grude grad.
- Planski rješenjem predvidjeti novi pristup stambeno-poslovnog kompleksu preko dijela novoplanirane regionalne prometnice koja povezuje ulice Hrvatskih branitelja (na M6) i Blage Zadre (na M 17.5).

----- 0 -----

PROGRAM UKLJUČIVANJA JAVNOSTI za izradu detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“

Članak 1.

Programom uključivanja javnosti precizno se definiraju načini uključivanja javnosti (organiziranje tribina, okruglih stolova, javnih rasprava i drugih oblika uključivanja javnosti i utvrđuje se tijek i proces izrade i donošenja:

1. Detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „BOBOŠKA“

Članak 2.

FAZE U PROCESU UKLJUČIVANJA JAVNOSTI:

Uključivanje javnosti u proces izrade Plana provodi se u tri faze:

- na početku izrade Plana,
- nakon izrade Urbanističke osnove i
- nakon usvajanja nacrtu Plana.

I. FAZA UKLJUČIVANJA JAVNOSTI

U prvoj fazi uključivanja javnosti u izradu Plana Nositelj pripreme Plana – Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i katastarske poslove općine Grude odmah po donošenju Odluke o pristupanju izrade detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa „Boboška“ obavještava javnost da otpočinja aktivnosti na snimanju postojećeg stanja, vlasnike, odnosno posjednike zemljišta koje je obuhvaćeno Planom, kako bi dostavili svoja mišljenja, sugestije, zahtjeve i prijedloge u pogledu korištenja njihovog zemljišta.

II. FAZA UKLJUČIVANJA JAVNOSTI

Druga faza uključivanja javnosti odnosi se na uključivanje i obavještavanje zainteresiranih građana odnosno vlasnika zemljišta, organa i organizacija nadležnih za oblasti uređenja i korištenja prostora, i javnih i komunalnih preduzeća obuhvaćenih Planom o izradi Urbanističke osnove.

III. FAZA UKLJUČIVANJA JAVNOSTI

Treća faza i završna faza uključivanja javnosti odnosi se na organiziranje javnog uvida i javne rasprave nakon usvajanja nacrtu Plana.

Članak 3.

JAVNI UVID

Nositelj izrade Plana će izraditi nacrt Plana i dostaviti ga Nositelju pripreme.

Nakon usvajanja nacrtu Plana, nositelj pripreme će staviti Plan na uvid javnosti u periodu od 15 (petnaest) dana.

Nacrt planskog dokumenta iz članka 1. ove Odluke bit će izložen javnosti, svakog radnog dana u vremenu od 10:00 do 14:00 u prostorijama Nositelja pripreme Plana – Služba za prostorno

uređenje, imovinsko-pravne i katastarske poslove općine Grude u Ulici Fra Gabre Grubišića 4, kao i na službenoj web stranici općine Grude.

Članak 4.

JAVNA RASPRAVA

Javna rasprava o nacrtu planskog dokumenta održati će se osam dana nakon završetka javnog uvida.

Članak 5.

NAČIN OBAVJEŠTAVANJA JAVNOSTI

O točnom mjestu, vremenu i načinu izlaganja Plana Nositelj pripreme će obavijestiti javnost oglasom o javnom pozivu, koji sadrži mjesto, datum, početak i trajanje javnog uvida u Plan. Također, oglasom o javnom pozivu Nositelj pripreme će obavijestiti javnost o mjestu i datumu održavanja jedne ili više prezentacije na javnim okupljanjima, te na sjednicama izabраниh predstavničkih tijela vlasti, kao i rok do kojeg se mogu poslati pisana mišljenja, prijedlozi i primjedbe na nacrt Plana.

Članak 6.

POSTUPAK PROVOĐENJA JAVNE RASPRAVE – KOORDINACIJSKA GRUPA

Postupak provođenja javne rasprave organizirati će i pratiti posebna koordinacijska grupa, u sastavu:

1. Mladenko Barić, voditelj grupe,
2. Ana Marija Grizelj, član,
3. Ivan Žulj, član.

Koordinacijska grupa će organizirati javnu raspravu, evidentirati sve istaknute i pristigle primjedbe, prijedloge i sugestije, te iste, nakon zaključenja javne rasprave dostaviti Nositelju izrade Plana.

Članak 7.

IZVJESTITELJ NA JAVNOJ RASPRAVI

Izvjestitelj na Javnoj raspravi biti će Nositelj pripreme Plana - Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i katastarske poslove općine Grude.

Članak 8.

IZVOR FINANCIRANJA PROGRAMA UKLJUČIVANJA JAVNOSTI

Financiranje Programa uključivanja javnosti osigurati će se iz proračuna općine Grude.

----- 0 -----

Temeljem članka 7. i 12. Zakona o Ustanovama ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 7/98 i 21/12), članka 80. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti obitelji sa djecom ("Narodne Novine Županije Zapadnohercegovačke", 16/1, 11/02, 4/04, 9/05, 21/12, 14/16) i članka 37. točka 30. i 109. Statuta općine Grude ("Službeni glasnik općine Grude", broj: 1/08, 2/13 i 3/15), Općinsko vijeće Grude na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Edukacijsko-rehabilitacijskog centar za djecu i mlade s teškoćama u razvoju "Ivan Pavao II." Grude

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Javna ustanova Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu i mlade s teškoćama u razvoju "Ivan Pavao II." Grude (u daljnjem tekstu Centar).

Članak 2.

Odlukom o osnivanju Centra utvrđuje se:

- naziv osnivača,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost,
- sredstva za osnivanje i početak rada ustanove,
- međusobna prava i obveze između osnivača i ustanove,
- prava, obveze i odgovornosti u pravnom prometu,
- imenovanje tijela upravljanja, rukovođenja i kontrole poslovanja,
- rok za donošenje Statuta i
- druga pitanja od značaja za rad ustanove.

2. NAZIV I SJEDIŠTE CENTRA

Članak 3.

Ustanova će poslovati pod nazivom Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu i mlade s teškoćama u razvoju "Ivan Pavao II." Grude.

Skraćeni naziv Ustanove je Edukacijsko-rehabilitacijski centar "Ivan Pavao II." Grude

Članak 4.

Sjedište Centra je u Sovićima, Vlašići 35, općina Grude.

Članak 5.

Pečat Centra je okruglog oblika, veliki pečat promjera 50 mm i mali pečat promjera 30 mm.

U koncentričnom krugovima ispisane su riječi: Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu i mlade s teškoćama u razvoju „Ivan Pavao II.“ Grude.

U sredini pečata nalazi se natpis „GRUDE“.

Štambilj Centra je pravokutnog oblika s ispisanim punim nazivom Centra kao u okruglom pečatu i tekstom koji поближе označava njegovu namjenu.

Članak 6.

Centar stječe status pravne osobe danom upisa u sudski registar.

Centar može imati organizacijske jedinice koje će biti osnovane s ciljem obavljanja registrirane djelatnosti.

Odluku o osnivanju organizacijskih jedinica Centra donosi Upravno vijeće Centra uz suglasnost Općinskog vijeća Grude.

3. OSNIVAČ, DJELATNOST I CILJEVI CENTRA

Članak 7.

Osnivač Centra je Općina Grude odnosno Općinsko vijeće Grude, ul. Fra Gabre Grubišića 4. Grude (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 8.

Djelatnost Centra je:

- 88.91- djelatnost dnevne brige o djeci,
- 88.99 - ostale djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja,
- 86.90 - ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
- 85.59 – ostalo obrazovanje i poučavanje.

Centar obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju naprijed navedene djelatnosti koje se uobičajeno obavljaju uz upisane djelatnosti.

Članak 9.

Ciljevi i zadaci radi kojih se osniva Centar su:

- Odgoj i obrazovanje djece, mladih i odraslih osoba sa teškoćama u razvoju s ciljem izgradnje osobnog identiteta socijalne integracije, pripreme za život prije i nakon obrazovanja, a prema prilagođenom nastavnom planu i programu,
- Poticanje djece, mladih i odraslih osoba s teškoćama u razvoju kroz individualne i grupne rehabilitacijske poticajne mjere,
- dnevno zbrinjavanje djece, mladih i odraslih osoba s teškoćama u razvoju i radno osposobljavanje.

4. IMOVINA CENTRA

Članak 10.

Temeljni kapital Centra u visini od 10.000,00 KM (slovima: deset tisuća KM) osigurat će se iz proračuna Općine Grude.

Sredstva potrebna za rad Centra ostvarit će se iz proračuna Osnivača i temeljem ugovora s drugim korisnicima usluga Centra koji iskažu namjeru suradnje s Centrom kao sudjelovanje u pokriću dijela ili ukupnih troškova usluga Centra, te drugih izvora.

Sredstva za osiguranje i rad Centra mogu se osigurati i iz:

- Fondacija i institucija,
- Sredstva korisnika Centra u financiranju dijela ili ukupnih troškova,
- Od kamata na sredstva deponirana u banci,
- Od donacija, legata i zadužbina,
- Iz prihoda od zakupa za korištenje prostora, opreme i korištenje usluga radnih timova,
- Iz drugih izvora prikupljenih u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom Centra.

Članak 11.

Višak prihoda nad rashodima Centra, uz suglasnost Osnivača koristi se za obavljanje i razvoj djelatnosti zbog koje je osnovan.

5. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI U PRAVNOM PROMETU CENTRA

Članak 12.

U pravnom prometu s trećim osobama Centar zaključuje ugovore i vrši druge poslove u okviru registrirane djelatnosti.

Za preuzete obveze u pravnom prometu Centar odgovara imovinom kojom raspolaže.

Osnivač je solidarno odgovoran za obveze Centra, koje su nastale kao rezultat rada u okviru registrirane djelatnosti, do visine temeljnog kapitala odnosno 10.000,00 KM.

Imovina Centra čija je vrijednost veća od 10.000,00 KM (slovima: deset tisuća KM) ne može se steći, opteretiti ni otuđivati bez pismene suglasnosti Osnivača.

6. TIJELA UPRAVLJANJA I OPĆI AKTI CENTRA

Članak 13.

Tijela Centra su: Upravno vijeće i Ravnatelj.

Članak 14.

Upravno vijeće

Upravno vijeće ima 3 (tri) člana zajedno sa predsjednikom.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava Osnivač na način propisan Zakonom i provedbenim propisima.

Mandat Predsjednika i članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Ravnatelj Centra ne može biti član Upravnog vijeća.

Članak 15.

Upravno vijeće donosi Statut Centra uz suglasnost Osnivača i druge opće akte ukoliko Zakonom nije drugačije propisano, program rada i razvoja Centra, nadzire rad Centra uz suglasnost Osnivača, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže Osnivaču izmjene i dopune djelatnosti Centra, daje prijedloge u pogledu organizacije Centra, procesa rada i ostvarenje djelatnosti.

Vrši i druge poslove predviđene Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Centra.

Članak 16.

Ravnatelj

Ravnatelj predstavlja i zastupa Centar u zemlji i inozemstvu u okviru registrirane djelatnosti, organizira i rukovodi radom Centra, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra, vodi stručni rad Ustanove i odgovoran je za isti, zastupa Centar pred sudom i drugim tijelima, pravnim osobama s javnim ovlastima.

Ravnatelj Centra može u okviru svojih ovlaštenja dati punomoć drugoj osobi za zastupanje ustanove u pravnom prometu.

Ravnatelj Centra odgovara za poslovanje i zakonitost rada Centra.

Ravnatelj se imenuje na period od 4 (četiri) godine. Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom i Statutom Centra.

Ravnatelj može poslovodnu funkciju obavljati u radnom odnosu ili bez radnog odnosa na način propisan Zakonom i općim aktima Centra.

Članak 17.

Do imenovanja ravnatelja po postupku propisanom Statutom Centra, poslove ravnatelja obavljat će vršitelj dužnosti ravnatelja kojeg imenuje Osnivač na razdoblje najduže 6 (šest) mjeseci.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja imenuje se Nives Tomas, rođena 20. 04. 1974. godine iz Drinovaca, koja će poslove v.d. ravnatelja obavljati bez naknade.

Članak 18.

Temeljni opći akt Centra je Statut.

Centar može imati i druge opće akte u skladu sa Zakonom i Statutom.

Statut Centra sadrži odredbe o nazivu, sjedištu ustanove i poslovnih jedinica (ako budu osnovane), obveze ustanove prema Osnivaču, djelatnosti ustanove i o načinu i uvjetima obavljanja te djelatnosti, odnosu prema korisnicima usluga, statusnim promjenama, načinu raspoređivanja sredstava za rad, imenovanju i razrješenju ravnatelja, drugit tijela ustanove i njihovim pravima, obvezama i odgovornostima, uvjetima i načinu njihovog imenovanja i razrješenja, općim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja, načinu ostvarivanja javnosti rada i drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, kao i druge odredbe od značaja za rad ustanove i za ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti zaposlenika ustanove.

7. JAVNOST RADA CENTRA

Članak 19.

Rad Centra je javan.

Centar je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana, na način određen Statutom sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

8. NADZOR NAD RADOM CENTRA

Članak 20.

Nadzor nad zakonitošću rada Centra i općih akata koje on donosi obavlja nadležno ministarstvo. Nadzor nad općim i pojedinačnim aktima te drugim poslovima koji se u Centru obavljaju na temelju javnih ovlasti primjenjuju se propisi koji se uređuju sustavom županijske uprave. Nadzor nad stručnim radom Centra obavlja stručno tijelo određeno Zakonom ili drugim propisima.

9. STATUSNE PROMJENE I PRESTANAK POSTOJANJA CENTRA

Članak 21.

Centar se može pripojiti drugoj ustanovi, može se podijeliti na dvije ili više ustanova i može se udružiti u zajedničku ustanovu.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 22.

Ustanova prestaje postojati na način propisan Zakonom.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Vršitelj dužnosti ravnatelja Centra dužan je poduzeti sve potrebite radnje za upis Centra u sudski registar, te pribaviti potrebne dozvole za početak rada Centra.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Grude

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE

Broj: 01-23-1194/23

Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica

Franka Leko, v.r.

Temeljem članka 34. stavak 3. Zakona o ustanovama («Narodne novine ŽZH», broj: 7/98, 21/12 i 2/21) i članka 37. točka 30. Statuta općine Grude («Službeni glasnik općine Grude» broj 1/08, 2/13 i 3/15) i članka 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Županiji Zapadnohercegovačkoj («Narodne novine ŽZH», broj 21/12), Općinsko vijeće Grude na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Privremenog Upravnog vijeća Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu i mlade s teškoćama u razvoju “Ivan Pavao II.” Grude

I.

U Privremeno Upravno vijeće Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu i mlade s teškoćama u razvoju “Ivan Pavao II.” Grude, imenuju se:

1. Ljubo Grizelj, predsjednik,
2. Franka Leko, član,
3. Draženka Prlić, član.

II.

Mandat članova Privremenog upravnog vijeća traje do šest mjeseci.

III.

Predsjednik i članovi Privremenog Upravnog vijeća obavljat će dužnosti volonterski.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Grude.

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE

Broj: 01-05-1195/23

Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica

Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03,16/04 i 67/05), te članka 37. točka 10. i 110. Statuta općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/13 i 3/15), rješavajući po zahtjevu Marije Pezer ud. Mate iz Donjih Mamića, Cerov Dolac broj 2, općina Grude, u predmetu utvrđivanja prava vlasništva na građevinskom zemljištu, Općinsko vijeće Grude na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine, donosi;

R J E Š E N J E

o utvrđivanju prava vlasništva u korist Marije Pezer ud. Mate

I. Na građevnom zemljištu označenom kao: k.č. 9042/7, zv. „Greda“ površine 1.370 m², upisana u Z.k. uložak broj 127 za katastarsku općinu Donji Mamići, upisana u Posjedovni list broj: 156 u k.o. Donji Mamići, utvrđuje se pravo vlasništva u korist Marije Pezer ud. Mate iz Donjih Mamića, Cerov Dolac br. 2, kao investitora stambenog i pomoćnih gospodarskih objekata.

II. Za zemljište iz točke I. dispozitiva ovog Rješenja, investitor je dužan uplatiti naknadu u iznosu od 8.220,00 KM (slovima: osamtisućadvijestotinedvadeset KM) na račun općine Grude broj: 3381402200192317, najdalje u roku od 30 dana od dana donošenja ovog Rješenja.

III. Na zemljištu iz točke I. dispozitiva ovog Rješenja, nakon pravomoćnosti Rješenja i dokaza o uplati za legalizirano zemljište, Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda Ljubuški u Grudama, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Marije Pezer ud. Mate iz Donjih Mamića, Cerov Dolac br. 2, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu, dok će Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar izvršiti nastale promjene u pogledu upisa posjeda.

IV. Za rješenje, imenovana je dužna uplatiti upravnu pristojbu u iznosu od 200,00 KM (slovima: dvijestotine KM) na depozitni račun općine Grude broj: 3380002210353622, vrsta prihoda 722 131 u istom roku kao i naknadu za zemljište.

O b r a z l o ž e n j e

Marija Pezer ud. Mate iz Donjih Mamića, Cerov Dolac br. 2, podnijela je zahtjev ovom Vijeću, da joj se utvrdi pravo vlasništva na zemljištu opisanom u točki I. dispozitiva ovog Rješenja, na kojemu je zajedno sa svojim suprugom Matom izgradila obiteljsku kuću i pomoćne gospodarske objekte, štalu, sušaru i ogradila dvorište.

Povodom njegovog zahtjeva Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar provela je postupak na način da je pribavila zemljišno-knjižnu dokumentaciju i formirala parcelu po već davno izgrađenom ogradnom zidu, a Odjel za katastar je izvršio cijepanje prema već formiranim granicama, tako da predmetna parcela dobiva zaseban broj.

Za predmetno zemljište utvrđena je tržišna cijena u iznosu od 6,00 KM/m² tako da cijena predmetnog zemljišta za ukupnu površinu od 1.370 m², iznosi 8.220,00 KM.

Nakon provedenog postupka utvrđeno je slijedeće:

- predmetno zemljište u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu vodi se kao državno vlasništvo, upisano u z.k. uložak broj: 127 za k.o. Donji Mamići odnosno Općenarodna imovina upisana u Posjedovni list broj 156 za K.o. Donji Mamići,
- na predmetnom zemljištu izgrađen je stambeni objekt i pomoćni objekti za gospodarske djelatnosti kojih su investitori bili obitelj Marije Pezer udove Mate,
- za navedeni objekt može se naknadno izdati odobrenje za gradnju.

Na temelju naprijed navedenog i utvrđenog činjeničnog stanja vidljivo je da u konkretnom slučaju stekli zakonom propisani uvjeti za primjenu članka 61. Zakona o građevnom zemljištu F BiH, te se na zemljištu iz točke I. dispozitiva ovog Rješenja u korist imenovane utvrđuje pravo vlasništva uz obvezu plaćanja naknade u iznosu od 6,00 KM/m².

PRAVNA POUKA:

Protiv ovog Rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor

podnošenjem tužbe kod Županijskog suda u Širokom Brijegu, u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja. Tužba se podnosi neposredno Sudu.

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE
Broj: 01-31-1196/23
Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica

Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

Na temelju članka 61. Zakona o građevnom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03,16/04 i 67/05), te članka 37. točka 10. i 110. Statuta općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/13 i 3/15), rješavajući po zahtjevu Tonija Macana sina Petra iz Pogane Vlake bb ,općina Grude, u predmetu utvrđivanja prava vlasništva na građevinskom zemljištu , Općinsko vijeće Grude na 19. sjednici od 19. srpnja 2023 .godine, donosi;

R J E Š E N J E

o utvrđivanju prava vlasništva u korist Tonija Macana (Petra) iz Pogane Vlake

I. Na građevnom zemljištu označenom kao: k.č. 8215/3 , površine 2.902 m², upisana u PL broj: 156 u k.o. Donji Mamići i Z.K. uložak broj 127 u k.o. Donji Mamići, utvrđuje se pravo vlasništva u korist Tonija Macana sina Petra iz Pogane Vlake, kao investitora objekta koji se nalaze na predmetnom zemljištu.

II. Za zemljište iz točke I. dispozitiva ovog Rješenja, investitor je dužan uplatiti naknadu u iznosu od 17.412,00 KM (slovima: sedamnaestisućacetiristotinedvanaest KM) na račun općine Grude broj: 3381402200192317, najdalje u roku od 30 dana od dana donošenja ovog Rješenja.

III. Na zemljištu iz točke I. dispozitiva ovog Rješenja, nakon pravomoćnosti Rješenja i dokaza o uplati za legalizirano zemljište, Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda Ljubuški u Grudama, izvršit će uknjižbu prava vlasništva u korist Tonija Macana sina Petra iz Pogane Vlake, uz istovremeno brisanje ranije izvršenih upisa na tom zemljištu, dok će Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar izvršiti nastale promjene u pogledu upisa posjeda.

IV. Za rješenje, imenovani je dužan uplatiti upravnu pristojbu u iznosu od 200,00 KM (slovima: dvijestotine KM) na depozitni račun općine Grude broj: 3380002210353622, vrsta prihoda 722 131 u istom roku kao i naknadu za zemljište.

O b r a z l o ž e n j e

Toni Macan sina Petra iz Pogane Vlake, podnio je zahtjev ovom Vijeću, da mu se utvrdi pravo vlasništva na zemljištu opisanom u točki I. dispozitiva ovog Rješenja, na kojemu je sagradio garažu i pomoćne objekte koji pripadaju njegovoj kući koja se nalazi na parceli označenoj kao k.č. 8215/2 k.o. Donji Mamići.

Povodom njegovog zahtjeva Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar provela je postupak na način da je pribavila zemljišno-knjižnu dokumentaciju, pribavila STRUČNO MIŠLJENJE Službe za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i katastarske poslove broj: 05/1-31-781/23 od 07.07.2023. godine koji je i formirao parcelu, a Odjel za katastar je izvršio cijepanje prema formiranim granicama, tako da je predmetna parcela dobila zaseban broj.

U tijeku postupka pribavljen je nalaz i mišljenje vještaka građevinske struke Ivica Leke iz Posušja o visini tržišne cijene predmetnog zemljišta, koja iznosi 6,00 KM/m², što za ukupnu površinu od 2.902 m², iznosi 17.412,00 KM.

Nakon provedenog postupka utvrđeno je slijedeće:

- predmetno zemljište u zemljišnim knjigama vodi se kao državno vlasništvo i u katastarskom operatu se vodi kao društvena svojina korisnik SO Grude, a isto je upisano u z.k. uložak broj: 127 u k.o. Donji Mamići i Posjedovni list broj 156 za K.o. Donji Mamići
- na istom je sagrađena garaža i pomoćni objekti kuće izgrađene na vlasničkoj parceli k.č. 8215/2 k.o. Donji Mamići, čiji investitor je podnositelj zahtjeva,
- na temelju Stručnog izvješća Odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i stambeno komunalne poslove, za navedene objekte može se naknadno izdati odobrenje za gradnju,
- za predmetno zemljište utvrđena je tržišna cijena u iznosu od 6,00 KM/m².

Na temelju naprijed navedenog i utvrđenog činjeničnog stanja vidljivo je da u konkretnom slučaju stekli zakonom propisani uvjeti za primjenu članka 61. Zakona o građevnom zemljištu F BiH, te se na zemljištu iz točke I. dispozitiva ovog Rješenja u korist imenovanog utvrđuje pravo vlasništva uz obvezu plaćanja naknade u iznosu od 6,00 KM/m².

PRAVNA POUKA:

Protiv ovog Rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod Županijskog suda u Širokom Brijegu, u roku od 30 dana od dana prijema Rješenja. Tužba se podnosi neposredno Sudu.

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE
Broj: 01-31-1197/23
Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica

Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

Temeljem članka 37. točka 30. Statuta općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/13 i 3/15), članka 100. točka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Grude («Službeni glasnik općine Grude», broj: 1/08, 2/10, 8/10, 3/19 i 4/21) i članka 13. točka 6. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Kulturni dom Antun Branko Šimić Grude“ („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 8/18), Općinsko vijeće Grude na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o davanju prethodne suglasnosti za razrješenje ravnateljice
Javne ustanove „Kulturni dom Antun Branko Šimić“ Grude**

I.

Ovim Zaključkom daje se prethodna suglasnost za razrješenje Suzane Pešorda dužnosti ravnateljice Javne ustanove „Kulturni dom Antun Branko Šimić“ Grude.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku općine Grude».

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE
Broj: 01-05-1198/23
Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica
Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

Na temelju članka 38. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke» broj: 7/98), članka članka 37. točka 30. i 110. stavak 3. Statuta općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/13 i 3/15) i članka 100. Poslovnika Općinskog vijeća Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/10, 8/10, 3/19 i 4/21), Općinsko vijeće Grude, na 19. sjednici od 19. srpnja 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića „Grude“ Grude

I.

Ovim Zaključkom daje se prethodna suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića „Grude“ Grude, broj: 110/23 od 12. srpnja 2023. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Grude“.

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE
Broj: 01-05-1199/23
Grude, 19. srpnja 2023. godine

Predsjednica
Franka Leko, v.r.

----- 0 -----

OPĆINSKI NAČELNIK GRUDE

Temeljem članka 42. stavak 3. alineja 4. Statuta općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/13 i 3/15) i Odluke o izvršenju proračuna općine Grude za 2023. godinu broj: 01-14-2763/22 od 15. prosinca 2022 („Službene glasnik općine Grude“ broj: 6/22) Općinski načelnik Grude donosi

PROGRAM

financijske potpore roditeljima za boravak djece u vrtićima na području općine Grude

Članak 1.

U cilju održavanja i razvoja predškolske djelatnosti, u proračunu općine Grude osigurana su financijska sredstva za potporu obiteljima sa djecom rane i predškolske dobi.

Članak 2.

Svrha ove mjere je poticanje uključenosti i obuhvaćenosti predškolske djece u programe ranog i predškolskog odgoja.

Članak 3.

Na području općine Grude djeluje 6 (šest) registriranih vrtića: Dječji vrtić Grude, Dječji vrtić „SUNCE“, Dječji vrtić „KOCKICA“, Dječji vrtić „HAKUNA MATATA“, Dječji vrtić „SVET FILIP NERI“ i Dječji vrtić „PONY“. Svi vrtići provode verificirane programe cjelodnevnog i poludnevnog boravka.

Članak 4.

Mjera će se ostvariti na način potpunog podmirenje troškova boravka djece u dječjim vrtićima za mjesec svibanj 2023. godine. Vrtići iz članka 3. ovog Programa, dužni su podnijeti obrazloženi zahtjev za sudjelovanje u programu potpore, temeljem kojih će se odobriti financijska sredstva iz članka 1. ovog Programa.

Članak 5.

Za provedbu ovog Programa osigurana su sredstva u proračunu općine Grude na kontu 6141252A - Program potpore predškolskog odgoja, koja će biti uplaćena na račune dječjih vrtića. Rok za realizaciju ovog Programa je 15. lipnja 2023. godine.

Članak 6.

Ovlašćuje se Služba za gospodarstvo, financije, inspeksijske poslove i civilnu zaštitu, Odsjek za financije i upravljanje imovinom, da prati i nadzire izvršenje ovog Programa, a vrtići su dužni ovoj službi dostaviti potvrdu o namjenskom korištenju doznačenih sredstava.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Grude“

OPĆINSKI NAČELNIK GRUDE

Broj: 02-34-668/23

Grude, 20. travnja 2023.godine

NAČELNIK

Ljubo Grizelj, v.r.

----- 0 -----

Temeljem članka 26. stavak g) Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj: 23/20), članka 42. Statuta općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/13 i 3/15) i članka 32. Pravilnika o načinu rada i funkcioniranju stožera i povjerenika civilne zaštite („Službene novine FBiH“, broj: 77/06 i 5/07) a na prijedlog Stožera civilne zaštite općine Grude, Općinski načelnik Grude, donosi

ODLUKU

o proglašenju stanja prirodne nepogode na dijelu općine Grude

Članak 1.

Dana 26. svibnja 2023. godine proglašava se stanje prirodne nepogode prouzrokovane poplavama na dijelu općine Grude na području Mjesne zajednice Drinovci u mjestima Kongora (Krenica – Blaževići – Kongora - Metiljevac – Nova Mala – Milatovac), Plavilo (uz kanal s južne strane), Boljava (ispod Majića kuća, Stadion), Bilo polje (Čulinove kuće - Kundidi, - Marinovići – Bili Greb - Sebišina), Nuga (između Prisoja i Ploca) i to sve prema fotografiji iz priloga.

Članak 2.

Zadužuju se nadležna općinska tijela da sukladno svojim ovlastima poduzmu potrebite mjere u cilju saniranja posljedica prouzročenih prirodnom nepogodom. Pozivaju se sve osobe koje su imale štetu, na navedenom području, da istu prijave nadležnom općinskom Povjerenstvu u pisanom obliku, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke. Svi oni koji su već podnijeli prijavu ista će biti uzeta u razmatranje.

Članak 3.

Zadužuje se općinsko Povjerenstvo za procjenu šteta da sukladno Uredbi o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i drugih nesreća izradi izvješće o štetama.

Članak 4.

Prestankom razloga za njenim donošenjem ova Odluka će biti stavljena van snage.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku općine Grude“.

OPĆINSKI NAČELNIK GRUDE

Broj: 02-44-926/23

Grude, 26. svibnja 2023.godine

NAČELNIK

Ljubo Grizelj, v.r.

----- 0 -----

Temeljem članaka 7., 8. i 9. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“, broj: 75/04, 38/06 i 52/09) i članka 42. stavak 3. alineja 4. Statuta općine Grude („Službeni glasnik općine Grude“, broj: 1/08, 2/13 i 3/15) Općinski načelnik Grude, donosi

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta

Članak 1.

U Povjerenstvo za procjenu šteta općine Grude imenuju se:

1. Mile Pejić, predsjednik
2. Danijel Boban, član
3. Mate Vrdoljak, član
4. Srećko Paradžik, član
5. Ivan Žulj, član.

Članak 2.

Zadaci Povjerenstva za procjenu šteta propisan su člankom 11. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“, broj: 75/04, 38/06 i 52/09).

Članak 3.

Općina Grude će osigurati odgovarajuću materijalnu, tehničku i stručnu potporu za rad Povjerenstva.

Članak 4.

Naknada za rad Povjerenstva u vremenu vršenja poslova iz svoje nadležnosti odredit će se posebnim Zaključkom.

Članak 5.

Povjerenstvo se imenuje na razdoblje od 4 godine.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku općine Grude“.

OPĆINSKI NAČELNIK GRUDE

Broj: 02-44-928/23

Grude, 26. svibnja 2023.godine

NAČELNIK

Ljubo Grizelj, v.r.

S A D R Ź A J

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE	Stranica
1. Odluka o izmjeni Odluke o kreditnom zaduženju Općine Grude.....	2
2. Odluka o raspisivanju i održavanju izbora za članove Vijeća mjesnih zajednica Općine Grude.....	2
3. Zaključak o davanju suglasnosti na Izvještaj-Elaborat o procijenjenoj šteti nastaloj od poplava svibnja 2023. godine.....	3
4. Program i plan aktivnosti na izradi detaljnog plana uređenja stambeno-poslovnog kompleksa "BOBOŠKA".....	4
5. Odluka o osnivanju Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu i mlade s teškoćama u razvoju "Ivan Pavao II." Grude.....	12
6. Rješenje o imenovanju Privremenog Upravnog vijeća Javne ustanove Edukacijsko-rehabilitacijski centar za djecu i mlade s teškoćama u razvoju "Ivan Pavao II." Grude.....	17
7. Rješenje o utvrđivanju prava vlasništva u korist Marije Pezer ud. Mate.....	18
8. Rješenje o utvrđivanju prava vlasništva u korist Tonija Macan (Petra) iz Pogane Vlake.....	19
9. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Rješenje o razrješenju ravnateljice JU "Kulturnog doma Antuna Branka Šimića" Grude.....	20
10. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića "Grude" Grude.....	21

OPĆINSKI NAČELNIK GRUDE

1. Program financijske potpore roditeljima za boravak djece u vrtićima na području općine Grude..... 21
2. Odluka o proglašenju stanja prirodne nepogode na dijelu općine Grude..... 22
3. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta..... 23

Izdaje i tiska

OPĆINSKO VIJEĆE GRUDE

Izlazi prema potrebi

Odgovorni urednik

Miljenko Pezer
